

Prosbectws hyfforddiant diogelu

Lefel	Ar gyfer	Dan arweiniad	Nod a chynnwys	Amlder
Sylfaenol (15 munud) Neu wasanaeth	Aelodau'r eglwys/ mynychwyr	Arweinwyr gwasanaethau/ cyfarfodydd	AMCAN : cyflwyno'r egwyddor allweddol : Diogelu yw busnes pawb a chodi proffil diogelu. Codi ymwybyddiaeth o'n polisi a gweithdrefnau diogelu o fewn yr eglwys. Cynnwys: ○ Gwasanaeth cyfan neu ran o gwasanaeth / Sul Diogelu (adnoddau pwrpasol) / Gwasanaeth "Yr Eglwys Ofalgar" ○ Fideo: sefyll ar ei ben ei hun neu'n rhan o'r gwasanaeth ○ Tynnu sylw at bolisi diogelu'r eglwys a ffynonellau cymorth ○ Rhannu adnoddau gan gynnwys poster / datganiad o bwrpas, cardiau gweithredu ○ Annog aelodau i fynychu hyfforddiant a chefnogi'r cydlynnydd	Yn flynyddol o fewn gwasanaeth yn yr Eglwys / Dydd Sul Diogelu neu Cyfarfod Cyffredinol Blynnyddol
 Lefel 1 (2.5 awr) Grŵp A	Gweithwyr gwirfoddol o fewn yr Eglwys. Angen ar gyfer: Athrawon Ysgol Sul, Gweithwyr Ieuenctid Gwirfoddol, ymwelwyr bugeiliol yr eglwys, Y rhai sy'n gyfrifol am weithgareddau'r eglwys: Diaconiaid / blaenoriaid / ymddiriedolwyr (hyd yn oed os nad ydynt yn gweithio gyda grwpiau bregus)	Swyddog hyfforddi'r Panel neu wirfoddolwr cymwysedig	AMCAN: sicrhau bod gwirfoddolwyr yn ymwybodol o arwyddion o gam-drin ac yn gwybod sut i ymateb. Ymwybyddiaeth o bolisi diogelu ac egwyddorion sylfaenol ac arfer da cynnwys ○ Beth yw eglwys fwy diogel ○ Egwyddorion arfer da: ○ Trosolwg byr o Recriwtio a Gwiriadau DBS ○ Beth yw diogelu a phwy sy'n agored i niwed? ○ Nodi pryderon a cham-drin ○ Sut i ymateb i bryderon a datgeliadau – i bwy i adrodd ○ Cais: Sut ddylai hyn edrych fel yn fy eglwys. Beth yw fy rôl? ○ Ffynonellau cymorth	3 flwyddyn
 Cydlynnydd (2.5 awr) Grwp A /B	Cydlynwyr diogelu lleol Angenrheidiol ar gyfer cydlynwyr. Dylent hefyd fynychu hyfforddiant lefel 2	Swyddog Hyfforddiant y Panel	AMCAN: cydlynwyr lleol yn deall agweddau ymarferol a gweinyddol y rôl. Cynnwys: ○ Deall prif gyfrifoldebau rôl y cydlynnydd lleol ○ Eich polisi diogelu a'r eglwys fwy diogel ○ Y broses recriwtio mwy diogel a DBS ○ Pa gofnodion y mae angen i chi eu cadw ○ Rheoli'r rhai a allai beri risg ○ Ffynonellau cymorth ○ y camau cyntaf i'w cymryd os oes gennych bryder diogelu	3 flwyddyn

Prosbectws hyfforddiant diogelu

 Lefel 2 (6 awr) Grŵp B	Gorfodol ar gyfer: Arweinwyr Enwadau, Gweinidogion ac Arweinwyr yr Eglwys Ymgeiswyr ar gyfer y Weinyddiaeth , Cydlynwyr Hyfforddi Gweithwyr eglwysig cyflogedig / gweithwyr ieuenctid / gweithwyr teulu Argymhellir ar gyfer: Cydlynwyr lleol Agored i: gwirfoddolwyr sydd â chyfrifoldeb arweinyddiaeth.	Swyddog Hyfforddiant Y Panel	AMCAN: Ymgorffori dealltwriaeth o ddiogelu (polisi a gweithdrefnau, egwyddorion ac arfer da, arwyddion o gam-drin ac esgeulustod a gwybod sut i ymateb i bryderon a datgeliadau.) Arweinydd i ddeall eu rôl allweddol wrth greu diwylliant iach ac arwain trwy esiampl Cynnwys: ○ Cynnwys a goblygiadau'r polisi diogelu ○ Beth yw diogelu a phwy sy'n agored i niwed? ○ Beth i edrych amdano a sut i ymateb – a phwysigrwydd dilyn y gweithdrefnau priodol wrth ddelio â phryderon a datgeliadau. ○ Rhwystrau i ddatgelu/adrodd ○ Ymwybyddiaeth o arweinwyr, diogelu cyfrifoldebau ac atebolrwydd - eu rôl a'u cyfrifoldebau i hyrwyddo a datblygu diogelu'n lleol gan gynnwys datblygu diwylliant iach ○ Proses hunanasesu lleol i sicrhau bod gweithdrefnau diogelu addas yn gweithio o fewn yr eglwys leol. ○ Trosolwg o recriwtio mwy diogel ○ Cyflwyniad i Ymarfer Gwybodaeth am Trawma ○ Ymateb yn dda i oroeswyr / dioddefwyr cam-drin ○ Pwysigrwydd sicrhau bod llais unigolyn yn cael ei glywed ○ Trafod 'senarios' i hyrwyddo gwybodaeth am y math o achosion a'r camau y dylid eu cymryd. ○ Ffynonellau cymorth a chyngor	3 flwyddyn
 Gwirwyr I fyny at 1 awr	Gorfodol i bawb sy'n gwirio ceisiadau DBS a hunaniaith ar ran y Panel	Swyddog Gweinyddol y Panel	AMCAN: deall agweddau ymarferol rôl y gwiriwr a phwysigrwydd cadw at god ymddygiad y DBS. Cynnwys: ○ Datblygu dealltwriaeth glir o'r broses Gwasanaeth Datgelu a Gwahardd a sut mae hyn yn rhan o'r broses recriwtio fwy diogel" ○ Sut i wirio ffurflenni DBS – a gwallau cyffredin i edrych amdanynt ○ Y broses wirio ID a pha ddogfennau sy'n dderbyniol ○ Ffurflen a ffurflen 2 dilysu'r panel ○ Trosolwg o gymhwysedd DBS / gweithgaredd rheoleiddiedig	3 flwyddyn